

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 8 имени Г.С.Титова»**

РАССМОТРЕНО
на Управляющем совете
МБОУ «СШ № 8»
от 30.08.2018

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБОУ «СШ № 8»
от 01.09.2018
№ 01-05/221

**Положение
о проведении самообследования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 8» (далее - МБОУ «СШ № 8»).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования МБОУ «СШ № 8».

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития МБОУ «СШ № 8», а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.4. Самообследование проводится МБОУ «СШ № 8» ежегодно.

2. Порядок самообследования

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию МБОУ «СШ № 8»;
- организация и проведение самообследования в МБОУ «СШ № 8»;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение на заседании Педагогического совета и утверждение отчета директором МБОУ «СШ № 8».

2.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются МБОУ «СШ № 8» самостоятельно.

2.3. В зависимости от уровня образования в процессе самообследования проводится оценка:

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности,
- структуры и системы управления,
- качества содержания подготовки выпускников,
- организации учебного процесса,

-
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения,
 - материально-технической базы,
 - функционирования внутренней системы оценки качества образования,
 - показателей деятельности организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Самообследование общеобразовательной организации, проводятся по следующим направлениям:

- общие сведения о МБОУ «СШ № 8»;
- образовательные результаты обучающихся;
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- инфраструктура МБОУ «СШ № 8».

2.5. Результаты самообследования МБОУ «СШ № 8» оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации за предшествующий самообследованию календарный год.

2.6. Форма отчета о результатах самообследования утверждается учредителем организации по установленным критериям (приложение 1).

2.7. Отчет подписывается директором школы и заверяется печатью.

3. Процедура самообследования

3.1. Проведение самообследования:

- принятие решения о проведении самообследования осуществляется на основании приказа директора МБОУ «СШ № 8»;
- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- проведение самообследования по отдельным направлениям, подготовка разделов отчетов;
- уточнение отдельных вопросов, корректировка ранее сформулированных выводов;
- анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям;
- определение проблем;
- окончательное формирование сведений для последующего написания отчета.

3.2. Интерпретация, обработка и использование материалов самообследования:

- написание Публичного отчета о деятельности школы за прошедший учебный год и его обсуждение;
- корректировка целей и задач МБОУ «СШ № 8»;
- использование результатов самообследования для улучшения качества образовательного процесса.

3.3. Структура отчета по самообследованию:

- общие сведения об организации;
- система управления организацией;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- организация воспитательного процесса;
- востребованность выпускников;

- качество кадрового потенциала;
- методический потенциал;
- учебно – методическое, библиотечно – информационное обеспечение;
- материально – техническая база.

3.4. Требования к аналитическому отчёту МБОУ «СШ № 8»:

- лаконичность, четкая структура отчета.
- обоснованность выводов по каждому направлению самообследования;
- выделение нерешенных проблем по каждому направлению деятельности школы;
- формальные показатели должны быть достоверны, проверяемы, сравнимы.
-

4. Состав лиц, привлекаемых для самообследования

4.1. Для проведения самообследования привлекаются директор, заместители директора по учебной работе, воспитательной работе, АХР, заведующая библиотекой, руководители ШМО.

4.2. Для проведения самообследования приказом директора создается творческая группа.

4.3. При необходимости могут быть приглашены сторонние организации и граждане в качестве экспертов.

5. Обеспечение открытости и доступности информации

Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МБОУ «СШ № 8» в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

6. Критерии оценки качества при проведении самообследования школы

6.1. Динамика индивидуальных учебных и внеучебных достижений обучающихся.

6.2. Качество учебного процесса.

6.3. Качество воспитательной, социально-педагогической и коррекционной работы.

6.4. Качество и результативность совершенствования содержания образования в МБОУ «СШ № 8».

6.5. Динамика развития материально-технической базы и образовательной инфраструктуры Учреждения.

6.6. Выполнение учебного плана и других запланированных мероприятий.

6.7. Качество и результативность методической работы.

6.8. Качество контрольно-оценочной и диагностической деятельности.

6.9. Выполнение целевых установок программы развития МБОУ «СШ № 8».

**Показатели деятельности общеобразовательной организации,
подлежащей самообследованию**

№	Показатели	Единица
А	Б	В
1. Общие сведения об общеобразовательной организации		
1.1	Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	
1.2	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	
1.3	Общая численность обучающихся	Чел.
1.4	Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить)	
1.5	Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе:	
	начального общего образования	Чел./%
	основного общего образования	Чел./%
	среднего общего образования	Чел./%
1.6	Количество/доля обучающихся по программам углубленного изучения отдельных предметов	Чел./%
1.7	Количество/доля обучающихся по программам профильного обучения	Чел./%
1.8	Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий	Чел./%
2. Образовательные результаты обучающихся		
2.1	Результаты промежуточной аттестации за учебный год	
2.1.1	Общая успеваемость	%
2.1.2	Количество/доля обучающихся, успевающих на «4» и «5»	Чел./%
2.2	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: количество и доля выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ	Средний балл ЕГЭ
2.2.1	9 класс (русский язык)	балл
2.2.2	9 класс (математика)	балл
2.2.3	11 класс (русский язык)	балл
2.2.4	11 класс (математика)	балл
2.3	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: количество и доля выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ	
2.3.1	9 класс (русский язык)	чел./%
2.3.1	9 класс (математика)	чел./%
2.3.3	11 класс (русский язык)	чел./%
2.3.4	11 класс (математика)	чел./%
2.4.	Количество и доля выпускников, не получивших аттестат, от общего числа выпускников	

2.4.1	9 класс	чел./%
2.4.2	11 класс	чел./%